ORIENTAÇÕES SOBRE O CADASTRO DE USUÁRIOS DA UNIDADE EXTERNA (AGÊNCIA DA CEF) NO E-PROC



SAJ - Subsecretaria de Atividades Judiciárias

Para cadastrar um empregado da Agência CEF como usuário do e-Proc, clique na opção *Usuários – Cadastro de Usuários*, no menu esquerdo da página inicial do sistema.

🔶 eproc - APRESENTAÇÃO - RJ		Painel da Unidade		
Assinador Digital de Documentos				
Consulta Processual		Citações/Intimações		
Gerenciamento de Processos		Tipo		Quantidade de processos
Gerenciamento de Usuários da Unidade Externa		Processos pendentes de citação/intimação - Urgentes	0	
Página Inicial		Processos pendentes de citação/intimação	0	
Relatórios	- F	Processos com prazo em aberto	-	
Tabelas Básicas			<u>0</u>	
Tutorial	+	Decursos de prazo nos últimos 30 dias	<u>0</u>	
Usuários	•	Nerangia de Dardos Venara Genha Pessoal Zadastro de Utualdos		

Na tela seguinte, digite o número do CPF da pessoa que será cadastrada e clique em *Consultar*.

* eproc - APRESENTAÇÃO - RJ		Cadastro de Usuários		
Assinador Digital de Documentos Consulta Processual	,			
Gerenciamento de Processos		Informe a sigla do Usuario:	Ou o Nome:	
Gerenciamento de Usuários da Unidade Externa		1		
Página Inicial		CPF:	_	
Relatórios	+			
Tabelas Básicas				
Tutorial				
Usuários				

O sistema exibirá mensagem com a pergunta *"deseja fazer um novo cadastro?"*. Clique em *Ok* para continuar.

余 eproc - APRESENTAÇÃO - RJ	Cadastro de Usuários		
	Informe a sigla do Usuário: CPF: 2078:	Ou o <u>N</u> ome: 	<u>Consultar</u> , Lingy <u>Votar</u>
		Mensagem da página da web X	
		Verbaltado determinin registro como a nome informado. Designi fazer um novo cadastro! OK Cancelar	



A tela seguinte exibirá os dados do Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal. Para concluir o cadastro do usuário no e-Proc, é necessário confirmar o endereço residencial, clicando em *Incluir*, e depois em *Salvar*.

istro de Pessoa Físi	ica						Lalvar
: 207 00000005							C
EL							
to:	Estado Civil:	Data de Nascimento:		Profissão:			
ne Mäg				Ngme Pai:			_
ereço: ildencial	CEP:	Logradouro:				Número: Cg	mplemento:
rro:		Paig: BRASIL		UF: RJ V	<u>C</u> idade:		Ingluir Limper
Tipo		Endereço			Cidade	Ativo?	Ações
ma da Contato:		Contain					took to
colha o Tino		Contaito;					Linnar
Tipo	Contato	Receber prazos por email?	1	Receber inf. da distribuição	o por email?	Usar email para esquecimento de senha?	Ações

Feito o cadastro do usuário, o próximo passo será atribuir-lhe uma *sigla/login* e escolher um dos tipos de usuário disponíveis.

O padrão de login para usuários de Unidade Externa é a sigla **UEX** seguido dos 11 números do **CPF do** usuário.

☆ eproc - APRESENTAÇÃO - RJ	Cadastro de Usuários		
Assinador Digital de Documentos Consulta Processual Gerenciamento de Processos Gerenciamento de Usuários da Unidade Externa Página Inicial Relatórios	Sigla inicial: Nome: JOAO Consulte Dates Pessais Allery Dates Pessais	Listar Igativos	Limpgr <u>Y</u> oltar
Tabelas Básicas Tutorial Usuários	Sigle: UEX0000000000 UEX00000000 UEX00000000 UEX00000000 UEX000000000 UEX0000000000	Induir	Limpge



<u>VINCULANDO O USUÁRIO À UNIDADE EXTERNA/AGÊNCIA DA CEF</u>

J - Subsecretaria de Atividades Judiciárias

No menu esquerdo da página inicial do sistema, clique na opção *Gerenciamento de Usuários da Unidade Externa*.

eproc - APRESENTAÇÃO - RJ	Painel da Unidade	
Assinador Digital de Documentos Consulta P Gerenciamento de Usuários da Unidade Externa	☐ Citações/Intimações	
Gerenciamento de Processos >	Tipo	Quantidade de processos
Gerenciamento de Usuários da Unidade Externa	Processos pendentes de citação/intimação - Urgentes	0
Página Inicial	Processos pendentes de citação/intimação	0
Relatórios >	Processos com prazo em aberto	0
Tabelas Básicas 🕨		*
Tutorial >	Decursos de prazo nos últimos 30 días	<u>0</u>
Usuários >		

Na tela seguinte, clique em Novo.

eproc - APRESENTAÇÃO - RJ	Gerenciamento de Usuários UnidadeExterna	
Assinador Digital de Documentos Consulta Processual	Pergater Broo	Eechar
Gerenciamento de Processos Gerenciamento de Usuários da Unidade Externa Página Inicial	Unidode Externa:	
Relatórios > Tabelas Básicas >	Login do Usuário de da Unidade Externa:	
Usuários >		

A seguir, selecione o *Tipo Órgão Unidade Externa* (Agência da CEF), selecione a *Unidade Externa* (Nome e número da agência) e digite o login do usuário que será vinculado à agência.

O sistema mostrará os dados do usuário. Clique sobre a linha.

Para finalizar, clique em *Incluir* e em *Salvar*.

🙊 eproc - APRESENTAÇÃO - RJ		Cadastro da Unidade Externa
Assinador Digital de Documentos		
Consulta Processual	F.	Dados para cadastro
Gerenciamento de Processos	F	Tipo Orgao Unidade Externa:
Gerenciamento de Usuários da Unidade Externa		Agenda CEP
Página Inicial		Unidade Externa:
Relatórios	F	AGENCIA TRF RIO DE JANEIRO - 4021-5
Tabelas Básicas	F	Login de Heuérie de Heidede Externa-
Tutorial	F	
Usuários	F.	UEX0000 - SIDNEY - UNIDADE EXTERNA
		HODE
		Tipo Óraão Unidade Externa Descrição Usuário Acões

