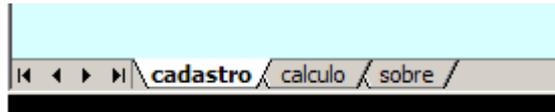




# PLANILHA DE CÁLCULO DE ATRASADOS DE BENEFÍCIO PREVIDENCIÁRIO (PCABP)

## MANUAL DE UTILIZAÇÃO (Ver 1.0.8.2012)

### DESCRIÇÃO DAS PLANILHAS (GUIAS)



**cadastro:** nesta guia serão preenchidas as informações e os critérios de cálculo.

**calculado:** permite a visualização do cálculo.

**sobre:** informações sobre a planilha e orientações para habilitar o Excel para o uso da planilha.

### 1º PASSO – CONFIGURANDO O EXCEL

Execute as configurações no quadro abaixo no seu Excel.

#### CONFIGURAÇÕES DO EXCEL

[EXCEL 2000-2003](#)

- 1) Habilite no Excel as opções: "Ferramentas de análise" e "Ferramentas de análise – VBA". (configuração acessível através da opção "FERRAMENTAS" e opção "SUPLEMENTOS")
- 2) Habilite no Excel o nível de segurança para: "médio" ou "baixo". (configuração acessível através da opção "FERRAMENTAS" opção "MACRO" e opção "SEGURANÇA")

[EXCEL 2007](#)

- 1) Habilite no Excel as opções: "Ferramentas de análise" e "Ferramentas de análise – VBA". (configuração acessível através do "Botão Microsoft Office"  e, em seguida, clique em "Opções do Excel". Clique em "Suplementos" e, na caixa Gerenciar, selecione "Suplementos do Excel". Clique em "Ir para".)
- 2) Habilite as macros no Excel. (configuração acessível através do "Botão do Microsoft Office"  e depois em "Opções do Excel". Clique em "Central de Confiabilidade", clique em "Configurações da Central de Confiabilidade" e depois em "Configurações de Macro".)

- Obs: Caso o Excel não seja habilitado conforme o indicado na guia "Sobre", o cálculo não será visualizado corretamente.



- Obs.: A planilha foi confeccionada utilizando o Excel 2007 sendo compatível com o Excel 2000.

## **2º PASSO – PREENCHIMENTO DOS QUADROS CADASTRO E INFORMAÇÃO.**

Selecione a guia “Cadastro” para preencher os dados para cálculo. No quadro “**Cadastro**”, insira os dados do processo e os critérios definidos no despacho/sentença na **seqüência** pedida:

CADASTRO	
Número do processo:	
Data do ajuizamento do processo (dd/mm/aaaa):	
Data de início dos juros de mora (dd/mm/aaaa):	
Nome do autor do processo:	
Espécie de benefício do autor:	BENEFÍCIOS NA BASE DE 1 SALÁRIO MÍNIMO
Data de início do benefício - DIB (dd/mm/aaaa):	
Data inicial de apuração dos atrasados:	
Data final de apuração dos atrasados:	
Rateio do benefício (cota):	100% (benefício não dividido)
Critério mensal dos juros de mora:	1,0% até 6/2009 e após 0,5%
Critério de correção monetária:	manual de cálculo - previdência
Atualiza cálculo até (dd/mm/aaaa):	31-ago-2012
Limita o total na data do ajuizamento:	SIM
Prescrição quinquenal:	SIM

- **Número do Processo:** Numeração dada ao processo ao ser protocolado na Justiça Federal. Caso não tenha o número deixe o campo vazio.
- **Data do ajuizamento do processo (dd/mm/aaaa):** data em que o processo foi protocolado na Justiça Federal. Exemplo de preenchimento: 12/11/2011.  
**Onde encontro?** Normalmente encontrado no termo de autuação.
- **Data de início dos juros (mm/aaaa):** data de início da contagem dos juros de mora.  
**Onde encontro?** Informação normalmente encontrada nos autos na folha denominada certidão de citação.
- **Nome do Autor:** Nome completo do autor do processo em que vai ser realizado cálculo.



- **Espécie de benefício do autor:** corresponde o tipo de benefício percebido pelo autor (BENEFÍCIOS NA BASE DE 1 SALÁRIO MÍNIMO, LOAS (assistência social) e APOSENTADORIA POR IDADE – RURAL).
- **Data de início do benefício (DIB):** data em que o autor começou a receber o benefício previdenciário.  
**Onde encontro?** Normalmente encontrada na carta de concessão do benefício.
- **Data inicial de apuração dos atrasados:** Em caso de “**IMPLANTAÇÃO DE NOVO BENEFÍCIO**” a data é a data de início do benefício. Em caso de “**RESTABELECIMENTO DE BENEFÍCIO**” a data é o dia posterior a data de suspensão do benefício.  
**Onde encontrar a data de início do benefício?** Na carta de concessão do benefício, no campo DIB do relatório INFBEN fornecido pelo INSS e normalmente na sentença.  
**Onde encontrar a data de suspensão do benefício?** No campo DCB do relatório INFBEN fornecido pelo INSS.
- **Data final de apuração dos atrasados:** Em caso de “**IMPLANTAÇÃO DE NOVO BENEFÍCIO**” a data é o dia imediatamente anterior a data de Início de pagamento do benefício. Em caso de “**RESTABELECIMENTO DE BENEFÍCIO**” a data é o dia imediatamente anterior a data em que se voltou a pagar o benefício.  
**Onde encontrar a data de Início de pagamento do benefício?** No campo DIP do relatório INFBEN (fornecido pelo INSS). Normalmente também é encontrada na sentença.  
**Onde encontrar a data em que se voltou a pagar o benefício?** Normalmente é encontrada na sentença.
- **Rateio do benefício (cota):** Permite definir, em caso de rateio, o percentual do benefício pago a uma pensionista (100% caso o benefício não seja dividido, 50% benefício dividido entre 2 pessoas, 33,33% benefício dividido entre 3 pessoas, 25% benefício dividido entre 4 pessoas, 20% benefício dividido entre 5 pessoas, etc.).
- **Critério mensal de juros de mora:** percentual mensal de juros.  
**Onde encontro?** Informação encontrada normalmente na sentença.
- **Critério de correção monetária:** índices utilizados para calcular a correção monetária dos valores devidos.  
**Onde encontro?** Informação encontrada normalmente na sentença.
- **Atualiza cálculo até (dd/mm/aaaa):** data final de atualização dos cálculos (normalmente a data é a corrente).
- **Limita o total na data do ajuizamento:** permite limitar o valor da execução, na data do ajuizamento, em 60 salários-mínimos.



- **Prescrição quinquenal:** Permite a limitação das parcelas devidas até 5 anos anteriores a data do ajuizamento da ação.

No quadro “**Informação Livre**”, poderá ser inserido texto complementar ao cálculo.

INFORMAÇÃO LIVRE

### 3º PASSO – IMPRESSÃO DO CÁLCULO.

Após o preenchimento dos quadros da guia “Cadastro”, clique no botão “Imprime cálculo”, na mesma guia.

OPÇÕES DE IMPRESSÃO
<input type="checkbox"/> escolhe impressora
<input type="checkbox"/> visualiza impressão
<b>IMPRIME CÁLCULO</b>

### OPÇÕES DE IMPRESSÃO

- **Escolhe impressora:** ao marcar este item ao imprimir será possível escolher a impressora que vai ser utilizada para impressão do cálculo.
- **Visualiza impressão:** ao marcar este item ao Imprimir será possível visualizar na tela como o cálculo será impresso.