*Documentação necessária*

1. *Cópia da GRU acompanhada do comprovante de pagamento;*
2. *Cópia de documentos de identificação do requerente (RG, CPF, OAB, outros);*
3. *Procuração com previsão específica de poderes para recebimento de valores, no caso de restituição requerida em nome próprio, mas em favor de terceiros;*
4. *Na hipótese de recolhimento em duplicidade, apresentar GRU acompanhada dos dois comprovantes de pagamento.*
5. *Nos casos de destinação para conta judicial, guia de depósito judicial preenchida (conta e ID). Caso haja mais de uma GRU paga indevidamente, deve-se elaborar uma guia de depósito judicial individual e com ID específico para cada GRU em tal condição.*

|  |
| --- |
| **Dados do Requerente:** |
| Nome:  Pessoa: Escolher um item. CPF/CNPJ nº:  E-mail:  Telefone:  Nome do titular da ação: |
| **Dados da GRU:** |
| Valor Total da GRU: R$  Data do pagamento:  Valor a ser restituído: R$ |
| **Dados bancários para restituição:** |
| Banco:  Agência: Nº sem dígito verificador. Conta: Nº com dígito verificador.  Município/UF: Informar Município e UF do domicílio bancário.  ID (para depósitos em conta judicial): |
| **Motivo da restituição:** |
| **Desistência de ajuizamento da ação** **Recolhimento a maior**  **Recolhimento em duplicidade** **Recolhimento indevido**  **Juízo:** Informar juízo em que tramita/tramitou a ação, se houver.  **Processo nº:** Informar número do processo em que houve o recolhimento, se houver. |
| **Observações:** (descrever, com objetividade, informações consideradas relevantes) |
|  |