

## SEÇÃO JUDICIÁRIA - SEDE

### PORTARIAS – DIRFO

**O JUIZ FEDERAL – VICE-DIRETOR DO FORO E CORREGEDOR PERMANENTE DOS SERVIÇOS AUXILIARES DA JUSTIÇA FEDERAL DE 1º GRAU - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO**, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00954 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**REMOVER** o servidor PERGENTINO JOAQUIM ALVES NETO, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 10.738, da Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação para a Subsecretaria de Recursos Humanos, a partir de 04.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00955 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**REMOVER** o servidor ERNESTO TEIXEIRA ZANAZI, Técnico Judiciário/Segurança e Transporte, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 13.160, da 26ª Vara Federal para a 1ª Vara Federal de Niterói, a partir de 21.11.2008.

**REMOVER** a servidora JOSAINÉ GOMES SILVA JARDIM, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-B-8, matrícula nº 12.892, da 1ª Vara Federal de Niterói para a Subsecretaria de Serviços Gerais, a partir de 21.11.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00958 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** o servidor FERNANDO RESENDE RODRIGUES, Analista Judiciário/Execução de Mandados, Área Judiciária, NS-C-15, matrícula nº 11.434, lotado na Coordenadoria de Controle de Mandados, para exercer a função comissionada de Coordenador de Controle de Mandados (FC 05), a partir da publicação desta portaria, mantendo-se inalterada a prestação de serviços externos, decorrente das atribuições próprias do cargo.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00959 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**CONCEDER** a Gratificação de Atividade de Segurança (GAS) ao servidor LUIZ PAULO CORREA, Técnico Judiciário/Segurança e Transporte, denominado Agente de Segurança Judiciária, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 10.368, lotado na Subsecretaria de Serviços Gerais, que exerce atribuições relacionadas às funções de segurança, a partir de 10.11.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00960 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**REMOVER** a servidora CLAUDIA ACYLINO DE LIMA RESENDE, Analista Judiciário/Execução de Mandados, Área Judiciária, NS-C-15, matrícula nº 10.383, da Coordenadoria de Controle de Mandados para a Seção de Controle de Mandados Cíveis - CCOM, a partir de 25.11.2008.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU  
SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

Diagramação e impressão:  
Subsecretaria de Informação e Documentação  
**SID/CIPE/SEITD**

**Dr. Mauro Souza Marques da Costa Braga**  
Juiz Federal – Diretor do Foro

**Patrícia Reis Longhi**  
Diretora da Secretaria Geral

**Publicado na Intranet em 25.11.2008**  
**Periodicidade: SEMANAL / Tiragem: 7 exemplares**

Justiça Federal – Seção Judiciária do Rio de Janeiro  
Av. Rio Branco, 243 – Centro / RJ

**BOLETIM INTERNO**  
**DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO**

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00963 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora SYLVA DO VALLE COSTA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-B-9, matrícula nº 12.825, para exercer a função comissionada de Assistente IV do Juiz Substituto (FC 04) da 5ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00964 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora LÍCIA ALVIM DE MATTOS BIANCHI DOS GUARANYNS, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-B-8, matrícula nº 12.885, para exercer a função comissionada de Assistente IV (FC 04) do 1º Juizado Especial Federal de Campos, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00965 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** o servidor ALEXANDRE CESARONI DE ALMEIDA, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-B-9, matrícula nº 12.737, lotado na Subsecretaria de Material e Patrimônio, para exercer a função comissionada de Supervisor da Seção de Compras (FC 05), a partir de 01.12.2008.

**DESIGNAR** o servidor EDSON HENRIQUES MORAES, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-C-15, matrícula nº 11.231, lotado na Subsecretaria de Material e Patrimônio, para exercer a função comissionada de Chefe de Setor de Apoio às Contratações (FC 04), a partir de 01.12.2008.

**DESIGNAR** a servidora ANA CRISTINA NOGUEIRA BRAZIL, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 11.635, lotada na Subsecretaria de Material e Patrimônio, para exercer a função comissionada de Chefe de Setor de Controle de Atas de Registro de Preços (FC 04), a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00966 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** o servidor JORGE LUIS BRITO DA COSTA, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-B-10, matrícula nº 12.236, lotado na Subsecretaria de Material e Patrimônio, para exercer a função comissionada de Supervisor da Seção de Contratos (FC 05), a partir de 01.12.2008.

**DESIGNAR** o servidor LEANDRO FRANCISCO DE OLIVEIRA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-11, matrícula nº 12.479, lotado na Subsecretaria de Material e Patrimônio, para exercer a função comissionada de Supervisor da Seção de Patrimônio (FC 05), a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00967 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora RENATA ABREU MARCH, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-A-4, matrícula nº 13.597, para exercer a função comissionada de Assistente IV do Juiz Substituto (FC 04) da 11ª Vara Federal, a partir de 01.12.2008.

**DESIGNAR** o servidor AULIS BRUNETTI AGUIAR, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-C-15, matrícula nº 11.335, para exercer a função comissionada de Assistente IV (FC 04) da 11ª Vara Federal, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00968 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2008**

**REVOGAR** a Portaria Nº RJ-POR-2008/00894, que designou a servidora DENISE RODRIGUES PITOMBO, Analista Judiciário/Execução de Mandados, Área Judiciária, NS-B-10, matrícula nº 12.240, para atuar como substituta eventual do Coordenador de Controle de Mandados (FC 05) em seus afastamentos, impedimentos legais ou regulamentares e na vacância da função comissionada.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00969 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora LÍCIA ALVIM DE MATTOS BIANCHI DOS GUARANYNS, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-B-8, matrícula nº 12.885, para exercer a função comissionada de Assistente IV (FC 04) do 1º Juizado Especial Federal de Campos, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00972 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora ROSEMARY DE SOUZA PEIXOTO COSTA, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-B-9, matrícula nº 12.781, para exercer a função comissionada de Supervisor (FC 05) do 2º Juizado Especial Federal de Niterói, a partir de 01.12.2008.

**DESIGNAR** servidora SORAIA CUNHA ESTEBANEZ CHEBAR, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-B-8, matrícula nº 13.000, para exercer a função comissionada de Assistente VI (FC 04) do 2º Juizado Especial Federal de Niterói, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00973 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora JOSAINÉ GOMES SILVA JARDIM, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-B-8, matrícula nº 12.892, lotada na Subsecretaria de Serviços Gerais, para exercer a função comissionada de Supervisor da Seção de Transportes (FC 05), a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00974 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora GLAUCIA CAPARELLI DO NASCIMENTO, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-A-3, matrícula nº 13.852, para exercer a função comissionada de Supervisor de Processamentos Diversos (FC 05) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**DESIGNAR** o servidor WALLACE NASCIMENTO DA SILVA, Técnico Judiciário/Segurança e Transporte, Área Administrativa, NI-B-10, matrícula nº 12.594, para exercer a função comissionada de Supervisor de Execuções Fiscais (FC 05) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00975 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora CARLA RODRIGUES DOS SANTOS, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-A-3, matrícula nº 13.910, para exercer a função comissionada de Assistente II (FC 02) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**DESIGNAR** o servidor JOSEMAR AUGUSTO DE LIMA, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-A-4, matrícula nº 15.346, requisitado do STJ, para exercer a função comissionada de Assistente III (FC 03) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**DESIGNAR** o servidor DANTE BRUNO FILHO, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-A-4, matrícula nº 13.468, para exercer a função comissionada de Assistente IV do Juiz Substituto (FC 04) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº RJ-POR-2008/00978 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora GLAUCIA FERREIRA SIQUEIRA COSTA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-11, matrícula nº 12.441, para exercer a função comissionada de Assistente III (FC 03) da 5ª Vara Federal de Niterói, a partir de 01.12.2008.

**PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.**  
**ALEXANDRE LIBONATI DE ABREU**  
**JUIZ FEDERAL - VICE-DIRETOR DO FORO**

---

**PORTARIAS PGD**

**O JUIZ FEDERAL - DIRETOR DO FORO E CORREGEDOR PERMANENTE DOS SERVIÇOS AUXILIARES DA JUSTIÇA FEDERAL - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais; RESOLVE:**

**PORTARIA Nº RJ-PGD-2008/00084 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

I- Determinar que todos os expedientes administrativos e despachos produzidos nesta Seccional e todos os requerimentos de servidores que atuem na Justiça Federal da 2ª Região sejam tramitados pelo módulo de expedientes do Sistema Integrado de Gestão Administrativa (SIGA-Ex).

II- Esta portaria entrará em vigor em 02 de janeiro de 2009.

**PORTARIA Nº RJ-PGD-2008/00085 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

Deliberar sobre a delegação e a subdelegação de competências no âmbito da área Administrativa desta Seccional.

I- Sem prejuízo da presente delegação de competência, os assuntos elencados nos anexos desta Portaria poderão ser deliberados pelo Diretor do Foro.

II- No interesse do serviço, o Diretor da Secretaria Geral poderá proceder à subdelegação, respeitadas as normas legais vigentes e as orientações fixadas pela Direção do Foro.

III- O Diretor da Secretaria Geral poderá deliberar sobre os assuntos elencados nos anexos desta Portaria, sem prejuízo da presente subdelegação de competência.

IV- Tanto as competências delegadas quanto as subdelegadas poderão ser exercidas por substituto designado em Portaria, nos afastamentos ou impedimentos legais temporários do titular.

V- O Diretor da Secretaria Geral, os Diretores das Subsecretarias e o Assessor Técnico deverão, quando solicitados, apresentar relatório sobre os atos administrativos praticados em decorrência da presente Portaria.

VI- Ficam preservados a eficácia temporal e os efeitos conseqüentes das portarias ora revogadas.

VII- Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação. Revoguem-se as seguintes Portarias: N.RJ-PGD-2008/00018, RJ-PGD-2008/00044 e RJ-PGD-2008/00068.

**PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.**  
**ALEXANDRE LIBONATI DE ABREU**  
**JUIZ FEDERAL - VICE-DIRETOR DO FORO**

## **ANEXO I**

Delegação do Direção do Foro para a Secretaria Geral

I- Na Administração Orçamentária e Financeira

a) Autorizar a concessão de Suprimentos de fundos, bem como aprovar a prestação de contas, nos termos da Resolução n. 583/2007, do Conselho da Justiça Federal.

II- Na Gestão de Contratos

a) Autorizar o prosseguimento de Certames Licitatórios.

b) Autorizar a aquisição de material e realização de serviços nos termos dos artigos 24 e 25 da Lei nº 8666/93.

c) Homologar o resultado e, quando for o caso e nos termos da legislação vigente, revogar ou anular, no todo ou em parte, o procedimento licitatório nas modalidades previstas Convite, Tomada de Preços e Pregão, esta última até o limite imposto para Tomada de Preços.

d) Autorizar a liberação da garantia, quando comprovado o cumprimento das obrigações contratuais.

e) Apreçar e julgar os recursos interpostos contra julgamento de documentos habilitatórios, julgamento de propostas, anulação ou revogação de licitação, aplicação de advertência ou multa e rescisão administrativa de contratos decorrentes dos processos licitatórios previstos no item a, nos termos da legislação vigente.

f) Apreçar e decidir quanto à aplicação das penalidades previstas nos incisos I e II do artigo 87 da Lei 8.666/93 às empresas contratadas em decorrência dos procedimentos licitatórios previstos no item a.

g) Apreçar e julgar as impugnações apresentadas contra os termos de Convite e Editais de Tomada de Preços e de Pregão, no limite estabelecido no item a.

h) Designar Pregoeiro e os integrantes de equipe de apoio para atuarem nos processos licitatórios, na modalidade Pregão.

i) Autorizar o pagamento de faturas.

j) Adotar as medidas necessárias à inscrição de débitos em Dívida Ativa da União, na hipótese do não recolhimento de multas administrativas pelas firmas, no prazos da Lei.

III- Na Área de Recursos Humanos

a) Autorizar a participação de servidores em cursos externos, simpósios, congressos e afins.

b) Dar posse a servidores, quando impossibilitados, eventualmente, o Diretor e o Vice-Diretor do Foro.

c) Determinar a abertura de processo de sindicância e tomar as providências necessárias à apuração de qualquer irregularidade ocorrida na SJRJ.

d) Autorizar a prestação de serviço extraordinário e o respectivo pagamento, conforme Resolução TRF2R 013 de 08.05.01.

e) Autorizar o pagamento de vantagens pessoais denominadas "quintos ou décimos".

f) Assinar carteiras de identidade funcional dos servidores.

g) Encaminhar ao TRF2R os pedidos de aposentaria, pensão, exoneração/vacância e afastamento para curso de formação.

h) Autorizar a permanência de servidor afastado sem remuneração no plano de saúde, mediante custeio integral.

i) Examinar, deferir ou negar os pedidos de:

-intempestivos de licença para tratamento de saúde (LTS);

-intempestivos de reembolso referentes ao Programa de Apoio à Psiquiatria e Psicologia (PAPSI).

IV- Na Administração Geral

a) Autorizar a permuta, cessão e a baixa de materiais.

b) Constituir e designar Comissões de Licitação, de Cadastro, de Inventário Físico de Patrimônio, de Inventário Físico de Almoxarifado, de Bens Inservíveis, de Recebimento de materiais e serviços, de Fiscalização de contratos, e outras destinadas à realização de atividades definidas em Lei.

c) Baixar ordens de serviço e aprovar normas, planos de ação, instrução e outros atos semelhantes a serem executados pelas Subsecretarias.

d) Autorizar viagens de servidores a serviço desta SJRJ.

e) Autorizar a requisição de passagens, bem como a concessão de diárias a servidores que se ausentem a serviço, conforme artigo 58 da Lei 8.112/90.

## **ANEXO II**

Delegação do Direção do Foro para a Secretaria Geral e

Subdelegação da Secretaria Geral para a Subsecretaria de Recursos Humanos

a) Encaminhar ao TRF2R os pedidos de aposentaria, pensão, exoneração/vacância e afastamento para curso de formação.

b) Subscrever e expedir os atos de designação, substituição e de dispensa de titulares de funções comissionadas.

- c) Notificar os servidores em débito com o erário e deferir parcelamento nos termos do artigo 46, da Lei n.º 8112/90.
- d) Homologar a escala de férias dos servidores e examinar casos excepcionais.
- e) Subscrever os Termos de Compromisso para a realização de estágio na área administrativa e os Certificados de Participação.
- f) Subscrever os Certificados de Capacitação e de Desenvolvimento emitidos pela SRH.
- g) Examinar, deferir ou negar os pedidos de:
- períodos de gozo de licença prêmio por assiduidade, adquiridos até 15.10.96, na forma da Lei n.º 9.527/97, após concordância do superior hierárquico e verificada a conveniência da Administração;
  - horário especial ao servidor estudante, observado o disposto no art. 98 e seu parágrafo único da Lei n.º 8.112/90;
  - licença para capacitação;
  - licenças para tratamento da própria saúde, por motivo de doença em pessoa da família, paternidade, à gestante, à adotante e licença por acidente em serviço;
  - gratificação adicional por tempo de serviço;
  - salário-família e de dedução do Imposto de Renda Retido na Fonte;
  - auxílio-natalidade, auxílio-funeral e auxílio-reclusão;
  - consignação de dados funcionais e pessoais nos assentamentos individuais dos servidores;
  - averbação de tempo de serviço nos assentamentos individuais dos servidores;
  - afastamento do servidor:
    - por 01 (um) dia, para doação de sangue;
    - por 02 (dois) dias, para se alistar como eleitor;
    - por 08 (oito) dias, consecutivos em razão de casamento ou falecimento do cônjuge, companheiro, pais, madrasta ou padrasto, filhos, enteados, menor sob guarda ou tutela e irmãos;
  - concessão de quintos ou décimos;
  - concessão da gratificação de atividade de segurança (GAS);
  - concessão da gratificação de atividade externa (GAE);
  - prorrogação de exercício;
  - inclusão de dependentes.
- h) emitir certidões inerentes à área de pessoal.
- i) Prestar informações, para fins de defesa da União, quando houver requisição da Advocacia Geral da União – AGU.

### **ANEXO III**

Delegação do Direção do Foro para a Secretaria Geral e  
Subdelegação da Secretaria Geral para a Assessoria Técnica

- a) Autorizar a instauração de processo de execução orçamentária e financeira, independente do valor da contratação/aquisição, observada a legislação pertinente.
- b) Autorizar, quando necessário, a substituição de garantia exigida nos contratos decorrentes dos procedimentos licitatórios.
- c) Decidir quanto à concessão de prorrogação de prazo de entrega de materiais ou conclusão de serviços contratados em decorrência dos procedimentos licitatórios.
- d) Autorizar a emissão de Atestado de Capacidade Técnica às empresas contratadas.
- e) Designar servidor ou comissão constituída de servidores para atuarem como responsáveis pelos contratos celebrados pela SJRJ.
- f) Assinar os Relatórios de Movimentação Patrimonial e os Demonstrativos.
- g) Autorizar a emissão, reforço e anulação de Nota de Empenho.
- h) Assinar com o Diretor da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Finanças, Nota de Empenho e Ordem Bancária relativos às concessionárias de serviço público.
- i) Assinar com o Diretor da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Finanças, Nota de Empenho relativa às contratações de serviço de prestação continuada.

### **ANEXO IV**

Delegação do Direção do Foro para a Secretaria Geral e  
Subdelegação da Secretaria Geral para a Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Finanças

- a) Autorizar os pagamentos das concessionárias de serviços públicos.
- b) Solicitar ao Banco do Brasil a abertura de conta corrente específica para movimentação de suprimentos de fundos.

c) Solicitar à Caixa Econômica Federal, extrato de saldo das contras relativos à garantias prestadas através de caução em dinheiro.

#### **ANEXO V**

Delegação do Direção do Foro para a Secretaria Geral e  
Subdelegação da Secretaria Geral para a Subsecretaria de Material e Patrimônio  
a) Gerenciar as solicitações de adesão a atas de Registro de Preços.

#### **ANEXO VI**

Delegação do Direção do Foro para a Secretaria Geral e  
Subdelegação da Secretaria Geral para a Coordenação de Segurança e Transporte  
a) Gerenciar a utilização dos estacionamentos.

#### **ANEXO VII**

Delegação do Direção do Foro para a Secretaria Geral e  
Subdelegação da Secretaria Geral para a Comissão de Licitação e Pregoeiros designados  
a) Prorrogar o prazo para comprovação de regularidade fiscal, conforme art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, caso persistam irregularidades na data final do prazo legal.

---

## **PORTARIAS SRH**

**A DIRETORA DA SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS DA JUSTIÇA FEDERAL DE 1ª INSTÂNCIA - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO**, usando a competência que lhe foi delegada pela Portaria Nº RJ-PGD-2008/00018, de 14 de março de 2008, **RESOLVE:**

#### **PORTARIA Nº 1184 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** o servidor ALEXANDRE CESARONI DE ALMEIDA, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-B-9, matrícula nº 12.737, lotado na Subsecretaria de Material e Patrimônio, da função comissionada de Chefe de Setor de Apoio às Contratações (FC 04), a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** o servidor EDSON HENRIQUES MORAES, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-C-15, matrícula nº 11.231, lotado na Subsecretaria de Material e Patrimônio, da função comissionada de Chefe de Setor de Controle de Atas de Registro de Preços (FC 04), a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** a servidora ANA CRISTINA NOGUEIRA BRAZIL, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 11.635, lotada na Subsecretaria de Material e Patrimônio, da função comissionada de Supervisor da Seção de Contratos (FC 05), a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** o servidor JORGE LUIS BRITO DA COSTA, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-B-10, matrícula nº 12.236, lotado na Subsecretaria de Material e Patrimônio, da função comissionada de Supervisor da Seção de Patrimônio (FC 05), a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** o servidor LEANDRO FRANCISCO DE OLIVEIRA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-11, matrícula nº 12.479, lotado na Subsecretaria de Material e Patrimônio, da função comissionada de Supervisor da Seção de Compras (FC 05), a partir de 01.12.2008.

#### **PORTARIA Nº 1185 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** a servidora CLAUDIA COSTA SCHAFFER, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 11.945, da função comissionada de Assistente IV do Juiz Substituto (FC 04) da 11ª Vara Federal, a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** o servidor CARLOS ALBERTO FONSECA DANTAS, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 10.918, da função comissionada de Assistente IV (FC 04) da 11ª Vara Federal, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº 1186 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora ANA LUCIA MAGIANO DA PÓS, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-B-10, matrícula nº 12.258, para exercer a função comissionada de Supervisor de Execuções Fiscais (FC 05) da 18ª Vara Federal, a partir da publicação desta portaria.

**PORTARIA Nº 1187 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** a servidora CLAUDIA ACYLINO DE LIMA RESENDE, Analista Judiciário/Execução de Mandados, Área Judiciária, NS-C-15, matrícula nº 10.383, da função comissionada de Coordenador de Controle de Mandados (FC 05), a partir da publicação desta portaria.

**PORTARIA Nº 1188 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora CLAUDIA ACYLINO DE LIMA RESENDE, Analista Judiciário/Execução de Mandados, Área Judiciária, NS-C-15, matrícula nº 10.383, lotado na Seção de Controle de Mandados Cíveis - CCOM, para exercer a função comissionada de Executante de Mandados (FC 05), a partir da publicação desta portaria.

**PORTARIA Nº 1189 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** os servidores para substituírem seus respectivos titulares, em virtude de férias regulamentares, conforme quadro anexo:

**ANEXO DA PORTARIA Nº 1189-SRH DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

Matr	Nome	Titular do Cargo/Função	Lotação	Cargo/Função	CJ/FC	Período	Doc. Indicação
10594	HERMANNY CARNEIRO RODRIGUES	GERALDO EUZEBIO RODOLFO MURUCI	DIR-IP	CHEFE DE SETOR DO APOIO JUDICIÁRIO DE ITAPERUNA	FC-04	24.11.2008 a 03.12.2008	MEM-2008/16222
11119	PATRICIA DE CAMPOS MACIEL	MARIA ELISABETE DOS SANTOS CARDOSO	SRH	SUPERVISOR DA SEÇÃO DE APOIO DA SRH	FC-05	21.11.2008 a 05.12.2008	MEM-2008/16557
11658	MARCELO CRESPO PEREIRA PINTO	VERA LUCIA DELGADO	06VF	SUPERVISOR DE PROCESSAMENTOS DIVERSOS	FC-05	03.12.2008 a 12.12.2008	MEM-2008/16094
11928	RUBENS FERREIRA DA COSTA	MARCOS DE SOUZA NOGUEIRA	DIR-SJ	CHEFE DE SETOR DE CONTADORIA DE SÃO JOÃO DE MERITI	FC-04	07.02.2008 a 26.02.2008	MEM-2008/16198
12486	LUIZ HENRIQUE DE ANDRADE COSTA	MARISE MEISTER SCHIAVINI	SDI	SUPERVISOR DA SEÇÃO ATENDIMENTO PROC DOS JUIZADOS	FC-05	26.11.2008 a 05.12.2008	MEM-2008/16274
12786	MARIA CLAUDIA TAVARES DA SILVA	JERONIMO ALVES RIBEIRO	CCOM	SUPERVISOR DA SEÇÃO DE CONTROLE DE MANDADOS CRIM	FC-05	24.11.2008 a 03.12.2008	MEM-2008/16220
12799	MOAMA MAHIN DE SOUZA	THEREZA CRISTINA PEREIRA BALTHAZAR	SRH	COORDENADOR DE DESENVOLVIMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO	FC-05	26.11.2008 a 13.12.2008	MEM-2008/16491
12847	SELMA MARIA HOLANDA	EDSON DE LIMA AGUIAR	STI	SUPERVISOR DA SEÇÃO DE PLANEJAMENTO E GESTAO DE TI	FC-05	01.12.2008 a 09.12.2008	MEM-2008/16262
13017	TEREZINHA REGINA FRYDMAN	MARCELO RODRIGUES BASTOS	STI	SUPERVISOR DA SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE REDE	FC-05	01.12.2008 a 15.12.2008	MEM-2008/16272
13117	MARIA CECILIA RADETIC	EDSON DE LIMA AGUIAR	STI	SUPERVISOR DA SEÇÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE TI	FC-05	10.12.2008 a 18.12.2008	MEM-2008/16265
13175	MARCELLE JUNGER SCHMID	LARA MAIA MARINHO	12VF	OFICIAL DE GABINETE	FC-05	01.12.2008 a 19.12.2008	MEM-2008/16225
13387	CLAUDIA CINTRA BIANCO	BIANCA UBALDO ARAUJO PARRINI	SRH	CHEFE DE EQUIPE DE PROGRAMA DE SEGURO SAÚDE	FC-04	06.10.2008 a 16.10.2008	MEM-2008/16229
13455	CLAUDIO LUIS DA SILVA AMORIM	FATIMA AUXILIADORA RONCATO DA SILVA	SGE	COORDENADOR DE SERVIÇOS AUXILIARES	FC-05	24.11.2008 a 03.12.2008	MEM-2008/16464
13994	CHRISTIANE QUEIROZ SARMENTO SENA	VERA LUCIA DELGADO	06VF	SUPERVISOR DE PROCESSAMENTOS DIVERSOS	FC-05	13.11.2008 a 02.12.2008	MEM-2008/16093

**PORTARIA Nº 1190 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** o servidor MAIQUEL DE SOUZA GAMA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-A-4, matrícula nº 13.424, da função comissionada de Assistente IV do Juiz Substituto (FC 04) da 5ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº 1191 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** a servidora CELIA CLARO DA CUNHA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-B-8, matrícula nº 13.036, da função comissionada de Assistente IV do Juiz Substituto (FC 04) da 14ª Vara Federal, a partir da publicação desta portaria.

**PORTARIA Nº 1192 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora ANDREA DE CARVALHO, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-C-11, matrícula nº 12.084, para exercer a função comissionada de Assistente IV do Juiz Substituto (FC 04) da 14ª Vara Federal, a partir da publicação desta portaria.

**REGINA HELENA MOREIRA FARIA  
DIRETORA DA SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS**

**A DIRETORA DA SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS DA JUSTIÇA FEDERAL DE 1ª INSTÂNCIA - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO**, usando a competência que lhe foi delegada pela Portaria Nº RJ-PGD-2008/00018, de 14 de março de 2008, e tendo em vista o disposto nos Memorandos nºs 2008/16429, 16425 e 16427 da Exmª Juíza Federal Substituta da 19ª Vara, **RESOLVE**:

**PORTARIA Nº 1193 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** a servidora ELAINE FARIAS DE SOUZA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 11.433, da função comissionada de Assistente I do Juiz Substituto (FC 01) da 19ª Vara Federal, a partir da publicação desta portaria.

**DISPENSAR** o servidor DIEGO TEIXEIRA MARTINEZ, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-A-3, matrícula nº 13.734, da função comissionada de Assistente IV (FC 04) da 19ª Vara Federal, a partir da publicação desta portaria.

**PORTARIA Nº 1194 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora MARIA ELVIRA GONÇALVES DA COSTA, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-C-15, matrícula nº 11.443, para exercer a função comissionada de Assistente I do Juiz Substituto (FC 01) da 19ª Vara Federal, a partir da publicação desta portaria.

**DESIGNAR** a servidora MARIA ELIZETE RIBEIRO NASCIMENTO, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 10.412, para exercer a função comissionada de Assistente IV (FC 04) da 19ª Vara Federal, a partir da publicação desta portaria.

**PORTARIA Nº 1195 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** a servidora MARLI FERREIRA GOMES, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 10.461, lotada na Subsecretaria de Informação e Documentação, da função comissionada de Supervisor da Seção de Protocolo e Expedição (FC 05), a partir da publicação desta portaria.

**PORTARIA Nº 1196 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** o servidor ANSELMO SILVEIRA DA COSTA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-A-4, matrícula nº 13.384, lotado na Subsecretaria de Informação e Documentação, para exercer a função comissionada de Supervisor da Seção de Protocolo e Expedição (FC 05), a partir da publicação desta portaria.



**PORTARIA Nº 1197 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** a servidora MARCELLE LOUBACK GOMES, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-B-8, matrícula nº 13.058, da função comissionada de Assistente IV (FC 04) do 1º Juizado Especial Federal de Campos, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº 1198 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** o servidor JOSEMAR AUGUSTO DE LIMA, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-A-4, matrícula nº 15.346, requisitado do STJ, da função comissionada de Assistente I do Juiz Substituto (FC 01) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** a servidora NELMA DE OLIVEIRA BONIFÁCIO, Analista Judiciário, Área Administrativa, NS-B-8, matrícula nº 13.027, da função comissionada de Assistente II (FC 02) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** o servidor WALLACE NASCIMENTO DA SILVA, Técnico Judiciário/Segurança e Transporte, Área Administrativa, NI-B-10, matrícula nº 12.594, da função comissionada de Assistente III (FC 03) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** a servidora GLAUCIA CAPARELLI DO NASCIMENTO, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-A-3, matrícula nº 13.852, da função comissionada de Assistente IV do Juiz Substituto (FC 04) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** o servidor ANDRÉ VITORIANO DA SILVA, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-A-4, matrícula nº 13.463, da função comissionada de Supervisor de Processamentos Diversos (FC 05) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** o servidor DANTE BRUNO FILHO, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-A-4, matrícula nº 13.468, da função comissionada de Supervisor de Execuções Fiscais (FC 05) da 4ª Vara Federal de São João de Meriti, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº 1199 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** o servidor JORGE ROBERTO DE OLIVEIRA MELLO, Técnico Judiciário/Segurança e Transporte, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 15.320 requisitado do TRF 2ª Região, da função comissionada de Assistente II (FC 02) do 6º Juizado Especial Federal, a partir da publicação desta portaria.

**PORTARIA Nº 1200 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DESIGNAR** a servidora ADRIANA CAMPOS DE AZEVEDO, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 11.884, para exercer a função comissionada de Assistente II (FC 02) do 6º Juizado Especial Federal, a partir da publicação desta portaria.

**PORTARIA Nº 1201 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** a servidora RENATA FERREIRA DA SILVA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-A-4, matrícula nº 13.580, da função comissionada de Supervisor (FC 05) do 2º Juizado Especial Federal de Niterói, a partir de 01.12.2008.

**DISPENSAR** a servidora ODETE EMA MARTINS, Analista Judiciário, Área Judiciária, NS-B-8, matrícula nº 12.896, da função comissionada de Assistente VI (FC 04) do 2º Juizado Especial Federal de Niterói, a partir de 01.12.2008.

**PORTARIA Nº 1202 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** a servidora MARIA EUNICE BARBOSA DA SILVA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-C-15, matrícula nº 11.608, lotada na Subsecretaria de Serviços Gerais, da função comissionada de Supervisor da Seção de Transportes (FC 05), a partir de 01.12.2008.

**PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.**

**REGINA HELENA MOREIRA FARIA  
DIRETORA DA SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS**

**A DIRETORA DA SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS DA JUSTIÇA FEDERAL DE 1ª INSTÂNCIA - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO**, usando a competência que lhe foi delegada pela Portaria Nº RJ-PGD-2008/00018, de 14 de março de 2008, **RESOLVE:**

**PORTARIA Nº 1203 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2008**

**DISPENSAR** o servidor EDE TEIXEIRA DA SILVA, Técnico Judiciário, Área Administrativa, NI-A-3, matrícula nº 13.799, da função comissionada de Assistente III (FC 03) da 5ª Vara Federal de Niterói, a partir de 01.12.2008.

**PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.**

**REGINA HELENA MOREIRA FARIA**  
**DIRETORA DA SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS**

\*\*\*\*\*F I M \*\*\*\*\*

## **BOLETIM INTERNO**

Publicação semanal da Seção Judiciária do Rio de Janeiro  
Ano XVI, 4ª semana de novembro / 2008 – **Período: 19.11.08 a 25.11.08**

**Publicado na Intranet em 25.11.2008**

Setores responsáveis pelas Informações:

**DIRFO: SAGAB / SRH: SADES, SEBEN, SECAD, SELOT, SESAU / SOF / SG**

Reprodução: SID

